

# Guia docent del Grau en Disseny

|                       |                               |
|-----------------------|-------------------------------|
| Nom de l'Assignatura  | <i>Disseny de mobiliari</i>   |
| Curs                  | 4t                            |
| Menció                | Producte                      |
| Nom de l'equip docent | Laura Tomas i Ruben Parkinson |
| Núm. de crèdits ECTS  | 3 ECTS                        |
| Idioma d'impartició   | <i>Català / castellà</i>      |

## Descripció de l'assignatura / Objectius

Introducció al món del mobiliari, productes, marques, dissenyadors i realitats del món laboral.

Desenvolupar un projecte complet del disseny d'una peça de mobiliari, treballant casos pràctics, analitzant conflictes reals i creant un producte propi valorant tots els factors implicats.

## Prerequisits establerts en el Pla d'Estudis

Modelat 3D i rendering

## Coneixements previs necessaris

Es important tindre coneixements previs del procés per realitzar un projecte, ajudarà tindre coneixements de materials i es imprescindible saber utilitzar un software de dibuix 3D ja sigui Rhino, Inventor, Solidworks... i saber renderitzar.

## Competències i Resultats d'Aprenentatge

- Conèixer les principals marques del sector, així com els dissenyadors més rellevants i els productes més icònics.
- Conèixer el procés de treball real que se'ls demanarà en el món laboral.
- Saber analitzar les necessitats del client i dissenyar una proposta que les solucioni.
- Conèixer els factors que afecten al procés de disseny, ambientals, logístics, productius, etc.
- Conèixer totes les etapes del disseny i la industrialització d'un producte.

Han d'acabar l'assignatura amb una visió global de que s'espera d'ells quan entrin al món laboral com a dissenyadors.

#### Contingut

- **Historia del disseny de mobiliari.**
- **Cas pràctic I.**
- **Cas pràctic II.**
- **Projecte assignatura.**
  - Estudi mercat
  - Briefing
  - Ergonomía
  - Disseny
  - Fabricació
  - Defensa - Prototip

#### Metodologia docent

Explicació teòrica sobre el tema corresponent, anàlisi i treball conjunt a classe de casos pràctics i entregues de tasques individuals realitzades a casa.

## AVALUACIÓ – Activitats Formatives

¿Què s'avalua?

- Treball individual i en grup.
- Estudi de mercat.
- Interpretació dels resultats de l'estudi.
- Adaptació i solució de les necessitats.
- Resolució de conflictes plantejats.
- Presentació i defensa del projecte.

## Convocatòries Ordinària i Extraordinària

### Avaluació en convocatòria Ordinària (Avaluació continuada)

En la convocatòria d'avaluació continuada el 100% de l'avaluació serà mitjançant activitats entregables.

#### **Pes de les activitats d'avaluació continuada**

|    |                |                         |     |
|----|----------------|-------------------------|-----|
| a. | Tasca 1:       | Icona del disseny       | 2%  |
| b. | Projecte 1:    | Estudi de mercat        | 5%  |
| c. | Projecte 2:    | Briefing                | 5%  |
| d. | Cas pràctic I  | Fabricació              | 10% |
| e. | Concurs:       | Andreu World            | 3%  |
| f. | Projecte 3:    | Disseny                 | 5%  |
| g. | Cas pràctic II | Ecodisseny              | 10% |
| h. | Projecte 4:    | Planos tècnics          | 5%  |
| i. | Projecte 5:    | Memòria I               | 5%  |
| j. | Projecte 6:    | Memòria II              | 10% |
| k. | Projecte 7:    | Entrega final i defensa | 45% |

La normativa d'avaluació general de l'escola indica que per aprovar l'assignatura s'han de lliurar obligatòriament tots els elements avaluable plantejats i que aquests han d'obtenir una nota mínima de 4 per poder fer mitjana. Si algun element no està presentat la seva nota serà un NP (no presentat) i la nota final de la convocatòria ordinària serà també un NP.

Si algun dels elements avaluable no arriba a la nota de 4, la nota final de l'assignatura s'avaluarà com un NA.

En ambdós casos l'assignatura no es pot superar en convocatòria ordinària i l'alumne haurà de recórrer a la convocatòria extraordinària d'acord amb el punt següent.

---

### Avaluació en convocatòria Extraordinària

L'alumne/a que no superi l'assignatura en la convocatòria ordinària a final del període de classe, es podrà presentar a la convocatòria extraordinària de recuperació, les dates de la qual estan indicades en el calendari acadèmic. És imprescindible contactar amb antelació amb el professorat per analitzar la situació i definir les tasques en cada cas.

En convocatòria extraordinària el professor decidirà la forma d'avaluació de manera personalitzada per cada alumna, en funció de les circumstàncies que la hagin portat a no poder aprovar la assignatura en la convocatòria ordinària. Amb tot, s'identifiquen dues casuístiques principals:

l. Alumnes que han assistit de forma més o menys regular a classe i que el professor pot acreditar un seguiment acceptable dels continguts de l'assignatura i que han fet lliurament de part dels treballs requerits: En aquest cas l'alumna haurà de completar els lliuraments que li manquin o els haurà de millorar per poder-los aprovar. En el cas de les proves escrites, si aquestes estan suspeses les haurà de repetir. El professor pot decidir canviar continguts de les tasques per evitar la possibilitat de plagi, o posar-ne alguna d'extra per tal que l'alumne acrediti un nivell de coneixement mínim dels continguts de l'assignatura.

- 75% Entrega tasques pendents del projecte.
- 25% Tasca extra annexa al projecte.

m. Alumnes que no han assistit a classe o la seva assistència ha estat irregular i que pràcticament no han lliurat cap tasca durant el curs i per tant el professor, no pot acreditar un seguiment i coneixement mínim dels continguts: En aquest cas, a més a més de completar els lliuraments requerits durant el curs (amb modificacions per evitar el plagi o no) i eventualment haver de fer alguna tasca extraordinària, l'alumna haurà de sotmetre's obligatòriament a una prova de nivell (examen escrit o oral, prova pràctica de taller etc. per poder aprovar l'assignatura.

- 50% Entrega nou projecte.
- 50% Examen teòric de continguts del curs.

Els percentatges de ponderació i les notes mínimes a obtenir de cada element avaluable les definirà el professor en cada cas. El professor informará als afectats sobre la forma d'avaluació en la convocatòria extraordinària. És obligació de l'alumnat informar-se pels seus propis mitjans dels requeriments a complir en aquesta convocatòria.

#### Assistència a classe i normativa general

**Les i els alumnes tenen el deure assistir obligatòriament a les classes. L'incompliment d'aquesta norma pot comportar la pèrdua del dret a avaluació continuada (convocatòria ordinària) de l'assignatura.**

**En aquesta assignatura s'aplica la normativa general indicada en les guies acadèmiques de l'ESDi i en particular pel que fa a l'assistència a classe cal saber que: El percentatge mínim d'assistència per mantenir el dret a l'avaluació continuada és del 80%, o sigui, l'alumna pot tenir un màxim del 20% de faltes sense justificar. En el cas de les faltes justificades, el fet de tenir un nombre molt elevat de faltes d'assistència, encara que aquestes siguin justificades, no eximeix a l'alumnat d'haver de seguir l'assignatura i l'avaluació continuada de forma adequada, és a dir s'han de lliurar les tasques requerides pel professor i fer les proves planificades. Quan el còmput total de faltes, sumant justificades i no justificades arribi al 30%, l'alumna també pot perdre l'avaluació**

**continuada. El professor consultarà amb el tutor o amb coordinació acadèmica abans de prendre i comunicar la decisió de pèrdua de l'avaluació continuada d'un/a alumne/a.**

**La puntualitat a l'inici de les classes és important: Un cop transcorreguts els 10 minuts d'inici de classe, d'examen o lliurament de feines, l'alumne no podrà entrar a l'aula excepte si pot justificar el retard amb algun document vàlid.** Els justificants d'endarreriment de Renfe Rodalies no es consideren documents vàlids per justificar un retard. Donats els endarreriments freqüents de Renfe, cal planificar els viatges anticipant-los per tal de tenir marge suficient per arribar a les classes a temps.

**L'assistència a una classe és completa si l'alumna assisteix a la mateixa des del principi fins al final.** Les i els alumnes que abandonin la classe abans de la seva finalització sense parlar-ho i justificar-ho al professor, tindran una falta d'assistència en tota la classe sencera. El fet de comunicar-ho al professor no implica necessàriament que l'alumne no tingui la falta d'assistència, aquest fet queda a criteri del professor en funció del motiu pel qual l'alumna s'absenta.

**L'ús de dispositius tecnològics (ordinadors, tablets, dispositius mòbils etc.) podrà ser restringit i fins i tot prohibit pel professor si s'evidencia un mal ús dels mateixos, en particular, si s'utilitzen a l'aula per realitzar tasques alienes a l'assignatura que s'imparteix.** Aquesta norma es podrà aplicar individualment o col·lectiva.

#### Fonts d'informació

#### Altres informacions

**Nota important:** El contingut d'aquesta guia docent pot ser modificat durant el curs si el/la professor/a ho considera necessari, d'acord amb el desenvolupament de l'assignatura i les necessitats del grup. Els canvis proposats seran informats pel professor/a a l'aula prèviament a la publicació de la nova guia.